

新型コロナウイルス感染症への対応について

昨今の新型コロナウイルスの感染拡大に伴い、社内外への感染被害抑止と、お客様、当社関係者の皆様、全社員の安全確保を目的に以下の通り対策を実施します。

<対応事項>

1. お客様対応

(1) 接客時のマスク着用について

お客様とのご面談時には、すべての社員がマスクを着用させていただきます。
ご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

(2) 応接室・執務スペースの消毒について

応接室は来客終了の度に、机・ドアノブ等の消毒及びドアを開放しての換気を行います。

2. 営業時間・勤務形態

(1) 営業時間短縮・時差出勤の導入

新型コロナウイルス感染拡大防止等を受け、時差出勤を導入をしています。
電話対応やお問い合わせへの回答等に時間を要する場合がございます。ご連絡いただいた皆様にはご迷惑をおかけしますが、ご理解を賜りますようお願い申し上げます。

(2) 体調不良時の出勤について

すべての社員が出勤前に体温を測り、体温報告をしています。
37.5 度以上の発熱がある場合や風邪の初期症状がみられる社員には無理な出勤をさせず、休暇取得させています。

(3) 通勤時ならびに勤務中のマスク着用について

「手洗い・消毒、うがい、咳エチケット」を徹底します。
また公共交通機関の利用時・勤務中はマスク着用を徹底します。
上記に併せて、社員に対して、本人及び家族に感染又は濃厚接触の疑いがある場合等につき、会社に報告することを義務付けており、社内における状況把握に努めております。